

**پیوست شماره ۱**

این فرم بایستی در یکی از دفاتر اسناد رسمی به‌طور دقیق و درج همه موارد به صورت خوانا تنظیم و به ثبت برسد. پدیدهی است در صورت عدم مطابقت سند تنظیم شده با نمونه فرم برای دریافت تسهیلات موظف به تنظیم مجدد سند می‌باشد.

**((تعهدنامه مخصوص بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه))**

| متعهد  |                 |                    |             |
|--|-----------------|--------------------|-------------|
| شماره ملی:   | نام:            | نام خانوادگی:      | نام پدر:    |
| تاریخ تولد:  | شماره شناسنامه: | محل صدور شناسنامه: | شماره تلفن: |
| نشانی:   | کد پستی:        |                    |             |
| توضیحات: دانشجوی دانشگاه/ دانشکده: رشته: مقطع: دوره: شماره سریال شناسنامه: تلفن همراه: |                 |                    |             |
| تلفن ضروری:  |                 |                    |             |

| متعهد له  |  |                    |                      |
|---|--|--------------------|----------------------|
| شماره ملی:  | نام شخص حقوقی: صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت |                    |                      |
| تاریخ ثبت:  | شماره ثبت:                                       | محل ثبت:           | نوع شخص حقوقی: دولتی |
| نشانی:  | کد پستی:   |                    |                      |
| ضمین  |  |                    |                      |
| شماره ملی:  | نام:   | نام خانوادگی:      | نام پدر:             |
| تاریخ تولد:   | شماره شناسنامه:                                  | محل صدور شناسنامه: | شماره تلفن:          |
| نشانی:  | کد پستی:   |                    |                      |
| توضیحات: شاغل در (نام محل کار و شهرستان محل کار): شماره تلفن همراه: شماره سریال شناسنامه: |  |                    |                      |
| به شماره حکم کارگزینی/ پروانه کسب: دارنده شماره حساب بانکی: در بانک: شعبه: کد بانک:       |  |                    |                      |
| به نشانی (محل کار): تلفن ضروری:   |  |                    |                      |

**متعهد** - که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان، وام شهریه، خوابگاه و یا هرگونه تسهیلاتی که از منابع اعطایی اشخاص حقیقی یا حقوقی توسط صندوق پرداخت می‌گردد، استفاده نموده و از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه محاسبه کارمزد مورد مطالبه صندوق رفاه دانشجویان کاملاً مطلع می‌باشم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می‌شوم بلافاصله پس از اتمام سنوات مجاز مندرج در آیین نامه نحوه استفاده از تسهیلات و یا اعلام فراغت از تحصیل و یا قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، ضمن مراجعه به اداره رفاه دانشگاه، از میزان بدهی تأیید شده از سوی صندوق رفاه دانشجویان اطلاع یافته و بدهی خود را مطابق تاریخ سررسید هر قسط و طبق قوانین و دستورالعمل های صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم. همچنین متعهد می‌شوم، در صورت عدم فراغت از تحصیل (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج) و نیز در صورت تأخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه وجوه دریافتی را به صورت یکجا مسترد نمایم. همچنین متعهد می‌شوم در صورت تأخیر در بازپرداخت اقساط، بدهی خود را به اتمام خسارت تأخیر تأدیه که صندوق رفاه دانشجویان به صورت روز شمار محاسبه و اعلام می‌نماید به صندوق مسترد نمایم. تأخیر در بازپرداخت پیش از مهلت مقرر کلیه دیون را به دین حال تبدیل نموده و صندوق می‌تواند از طریق دفترخانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب و وصول اصل و کارمزد و خسارت تأخیر دیرکرد و هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی رأساً تشخیص و به دفترخانه اعلام و اقدام نماید. همچنین صندوق رفاه دانشجویان اجازه و اختیار تام و بدون قید و شرط دارد برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند. خصوصاً استفاده از اطلاعات موجود و ذخیره شده در مراکز و پایگاه های اطلاع رسانی کشور و سایر مراکز مشابه و مرتبط استفاده نماید. همچنین متعهد می‌گردم چنانچه نشانی و شماره تلفن خود را تغییر دادم مراتب را فوراً به این دفترخانه و صندوق رفاه دانشجویان اطلاع دهم.

**ضامن** - با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق‌الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان، وام شهریه، خوابگاه و یا هرگونه تسهیلاتی که از منابع اعطایی اشخاص حقیقی یا حقوقی توسط صندوق پرداخت می‌گردد، در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم متعهد و ملتزم می‌شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، بمحض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تأدیه نمایم. مسؤلیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق می‌تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دو آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید. و به مراحل تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفترخانه نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه برای متعهد و ضامن قاطع و لازم‌الاجرا بوده و غیرقابل اعتراض است. همچنین ضامن به موجب این تعهدنامه به صندوق رفاه دانشجویان اجازه و اختیار تام و بدون قید و شرط می‌دهد برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند، خصوصاً استفاده از اطلاعات موجود و ذخیره شده در مراکز و پایگاه های اطلاع رسانی کشور و سایر مراکز مشابه و مرتبط استفاده نماید. تذکر: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می‌باشد.

امضاء ضامن

امضاء متعهد

● مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

- ۱- اصل سند تعهدنامه تنظیمی در یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور
- ۲- تصویر حکم استخدامی (کارکنان رسمی و پیمانی) یا کپی مصدق پروانه کسب و اشتغال به حرفه ضامن - تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته
- ۳- شناسه ملی صندوق: ۱۴۰۰۲۸۵۶۱۶۸